

HOTĂRÂREA NR. 59/16.12.2019
Pentru aprobarea Planului de pază al comunei PADINA pe anul 2020

Consiliul local Padina,

Întrunit în ședința ordinară la data de 16.12.2019, convocat prin Dispoziția nr. 240/2019 a primarului comunei Padina, dl. Ec. Chirita Ionel;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al viceprimarului comunei Padina, nr. 11832/2019
- Raportul compartimentului de specialitate, nr. 11833/2019
- Avizul consultativ al comisiei de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, urbanism și amenajarea teritoriului, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, servicii de comerț a Consiliului local Padina, înregistrat la nr. 11834/2019;

Luând în considerare prevederile:

- Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, actualizată;
- Legii nr. 9/2007 pentru modificarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

În baza art. 11 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

În temeiul:

- art. 196 al. (1), lit. a) din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul Administrativ

În conformitate cu Legea nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică;

HOTĂRÂȘTE

ART.1. Se aprobă Planul de pază al bunurilor publice și al gospodăriilor cetățenilor din Comuna Padina, pe anul 2020, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2. Se aprobă dotarea personalului, care asigură paza, cu uniformă și însemne distinctive și cu mijloace de autoapărare și comunicare rapidă la distanță.

ART.3. Cu aducere la îndeplinire se însărcinează primarul comunei Padina.

ART.4. Prezenta hotărâre se aduce la cunoștința publică și se comunică:

- D - lui Ec. Chirita Ionel, primarul Comunei;
- Instituția Prefectului județul Buzau;
- Postul de Poliție Padina

Padina, la data de 16.12.2019

Nr. 59

Președinte de ședință
DAN JAN



Contrasemneaza
Secretar General,
FRATICA NICU

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul Local Padina în ședința din data de 16.12.2019, cu respectarea prevederilor art. 139 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu un nr de 42 voturi „pentru”, 0 abțineri și 0 voturi „împotriva”, din numărul total de 13 consilieri în funcție și 12 consilieri prezenți la ședință.

ROMÂNIA
Judetul Buzau
Comuna Padina



Secretar General,
FRĂȚICA NICU

Anexa nr. 1 la HCL nr./16.12.2019

PLAN DE PAZĂ

Conform Legii nr.333/2003, incepand cu anul 2019

I. Situația operativă:

Comuna Padina are o populație de 3950 locuitori. Este situată în partea de sud a județului de-a lungul drumului național D.N.2C. si ocupa o suprafata de 637 ha, teren intravilan. Se invecineaza cu: la nord cu loc.Rusetu; la est cu loc.Ciocile si loc.Tovarasia; la sud cu loc.Reviga si loc.Cocora; la vest cu loc.Scutelnici si loc.Caldarasti; Strazile marginale ca limite ale intravilanului sunt dupa cum urmeaza: la nord –str.Crivatului, str.Campului; la est-str.Barcani, str.Fundatura Barcani; la sud – str.Maresal Averescu, str.Hotarului; la vest-str.Apusului, str. Padurii.

Pe raza comunei, își desfășoară activitatea socio-economica un număr de 17 obiective de utilitate publica; 30 entitati in domeniul privat care isi asigura protectia si paza in afara domeniului public.

Majoritatea locuitorilor au domiciliul stabil în comuna Padina, având loc de muncă în comuna si/sau in diferite unitati economice din Bucuresti, Buzau, Slobozia etc . Principala sursă de venit a populației provine din agricultură.

II. Obiectivul de pază:

Pentru apărarea bunurilor publice și ale cetățenilor, precum și asigurarea liniștii publice se organizează paza obștească, cu **personalul disponibil**, în post mobil si stationar, în localitate, atat ziua cat si noaptea, impreuna cu sistemul electronic de supraveghere cu ajutorul a 35 camere video, montate pe axa comunala, D.N. 2C si in intersectii principale ale drumurilor comunale. Postul mobil are centrul la sediul Primăriei, cu limitele hotarului comunei Padina. **Postul stationar va actiona pe timpul zilei exclusiv la PLATFORMA DE GUNOI, a comunei, iar pe timpul noptii, stationar si mobil.**

Sistemul de pază este format din 5(cinci) persoane, angajate ale Primariei pe bază de contract de muncă, cu pregătire specializată și dotate conform prevederilor legale.

Pe timpul executării serviciului de pază, patrulează **pe timp de noapte**, pe raza comunei Padina, începând de la est, cu strada **Barcani** până în strada **Padurii**, la vest spre satul Caldarasti . Programarea timpului de paza si efectuarea sa, precum si locatiile generale , vor fi dupa cum urmeaza:

Pentru eficientizare si simplificare, convenim la folosirea unor **simboluri**:

- intravilanul comunei obiective si actiuni ;

- Satul Nou = SN; -satul vechi= SV; -platforma de gunoi= PG; -personalul de paza= A;B;C;D;E;

1. Post stationar zi – PG- orele 7,00- 17,00 =A-5 ore; B- 5 ore; alternativ cu C si D;

2. Post mobil si stationar **noapte**- SN- orele 18,00-24,00= A-6 ore; -SV -orele 0,00-6,00 =B-6 ore; alternativ cu C si D; cu locatii de refugiu si adapost, cand este cazul, cum sunt: sediul vechi primarie, sediul nou primarie, vestiar teren de sport, scoala gimnaziala nr.2, ca posturi fixe.

3. Activitate de verificare si control, inlocuire cand este cazul, atat ziua cat si noaptea ,prin patrulare insotind viceprimarul cand este necesar = E. Simbolurile A;B;C;D si

E, sunt personalizate în foaia colectivă de prezentă, care se întocmește lunar. Orarul și acțiunile de pază se pot modifica și completa când situația o impune.

În îndeplinirea atribuțiilor vor avea în vedere următoarele obiective (instituții publice) de utilitate publică; cetățenii comunei și bunurile materiale

- Sediile administrative (nou+vechi);
- Parcul de agrement + monumentul eroilor padineni;
- Parohiile I,II și III;
- Școlile gimnaziale nr.1 și nr.2;
- Grădinițele nr.1 și nr.2
- Căminul cultural;
- Bloc de locuințe;
- Postul de poliție;
- Cabinetul medical individual nr.1 și nr.2;
- Castelul de apă;
- Imobilele și alte bunuri materiale ale cetățenilor.

III. Consemnul postului:

Postul își va executa serviciul de pază cu centrul la Primărie și va patrula de-a lungul drumurilor comunale, supraveghând bunurile publice, locuințele și bunurile cetățenilor, informând conducerea Postului de Poliție și a Primăriei despre eventuale evenimente produse în timpul serviciului.

Din totalul de obiective păzite, sunt asigurate cu sistem de pază și alarmare următoarele imobile: Post Poliție Padina, Primăria Padina, Parohiile ortodoxe I,II,III Școlile gimnaziale nr.1 și nr.2, Grădinițele nr.1 și nr.2

Paznicii au următoarele obligații:

- să cunoască și să respecte datoriile ce le revin, fiind direct răspunzători pentru pază și integritatea bunurilor și valorilor încredințate;
- să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul păzit pentru a putea preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii;
- să păzească bunurile și valorile primite și să asigure integritatea acestora;
- să oprească și să legitimeze persoanele suspecte iar în cazul în care constată infracțiuni flagrante să rețină și să predea poliției pe făptași cât și bunurile care fac obiectul infracțiunii;
- să țină permanent legătura cu conducerea administrativă a comunei;
- în caz de avarii, incendii să aducă de îndată de cunoștință celor în drept și să ia primele măsuri de salvare a persoanelor și bunurilor;
- să poarte în timpul serviciului echipamentul din dotare cât și semne distincte;
- să nu se prezinte la serviciu sub influența alcoolului și nici să consume astfel de băuturi în orele de program;
- să nu absenteze nemotivat și fără să anunțe conducerea Primăriei.

Programul de lucru al pazei este de la orele 7⁰⁰ până la orele 6⁰⁰ în toate 7 zile ale săptămânii. La luarea în primire a serviciului de pază se verifică toate obiectivele din traseu și se comunică eventualele nereguli. Paznicii nu rețin spre păstrare obiecte, colete sau bagaje. Persoana de serviciu trebuie să poarte asupra sa carnetul paznicului și să-l prezinte pentru control organelor cu acest drept. Înainte de terminarea programului persoana de serviciu verifică obiectivele din traseu și consemnează în caietul paznicului. Paznicul contribuie la menținerea ordinii și liniștii publice pe teritoriul postului de pază și în cazul în care constată orice nereguli, de exemplu iluminat, distrugerea unor bunuri, incendii, informează conducerea administrativă a comunei.

IV. Modul de acțiune a paznicilor în diferite situații și legăturile de cooperare cu alte forțe:

În cazul în care în timpul nopții, când execută serviciul apar diferite situații, paznicii vor proceda astfel:

1. În caz de incendiu, inundații sau alte calamități:
 - alarmează de îndată cetățenii din zona afectată, Primăria și Postul de Poliție
 - anunță telefonic persoanele conform tabelului afișat;
 - nu are voie să părăsească postul de pază
2. În cazul comiterii unor infracțiuni sau accidente de circulație:
 - a.) În cazul faptelor flagrante

- oprește și identifică persoana care a comis fapta ;
- încunoștiințează cu cel mai rapid mijloc personalul din Postul de Poliție despre producerea evenimentului ;
- ia măsuri pentru salvarea persoanelor aflate în pericol

b.) În cazul faptelor neflagrante:

- salvează victimele ;
- anunță de urgență angajații Postului de Poliție despre faptele constatate ;
- oprește persoanele găsite la locul faptei până la sosirea angajaților Postului de Poliție ;

V. Legătura și cooperarea între paznici și alte forte de ordine:

Cazuri deosebite se vor comunica postului de Poliție prin telefon de la telefonul Primăriei, sau cel personal;

În situația în care s-a produs, sau este posibil să se producă evenimente deosebite paznicul alarmează primarul, viceprimarul și persoanele nominalizate de Primărie, conform tabelului afișat, în intervalul orar al serviciului de paza.

VI. Dispoziții finale

Serviciul de pază se execută în timpul zilei (platforma de gunoi) și al nopții. Pentru buna desfășurare a activității de pază, paznicii vor fi instruiți, periodic, și/sau de câte ori este necesar ;

Prin grija Primăriei se vor pune la dispoziția persoanelor care execută paza materiale de protecție ca lanternă și fluier, mijloace de comunicare rapidă, echipamente.

Persoanele care execută paza obștească vor fi controlate asupra modului în care își îndeplinesc atribuțiile de serviciu, de către primar, viceprimar, însoțiti de un salariat din compartimentul de paza, precum și angajații postului de Poliție.

Planul de paza se poate completa și modifica, ori de câte ori situația o impune și/ sau se schimbă legislația în domeniu.

Eventualele modificări legislative, apărute ulterior vor fi aduse la cunoștința Postului de Poliție și Primăriei Comunei, în vederea completării prezentului plan.

Atribuțiile personalului de pază sunt cele prevăzute în Legea nr. 333 / 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, conform fisei postului.